



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

ที่ สพ ๗๖๘๐๑/-

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง การประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ ได้จัดทำประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓ เพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ ทักษะ คุณธรรมจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามวรรคหนึ่ง ต้องกำหนดตามกรอบของแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากร ตามมติ ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี ในการให้ความเห็นชอบการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดโดยให้กำหนดเป็นแผนพัฒนาบุคลากร มีระยะเวลา ๓ ปี ตามกรอบของแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังรายละเอียดตามแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ จึงขอแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบและแจ้งให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างในสังกัดทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งให้ทุกท่านทราบต่อไป

(นายบุญเลิศ ปางพุดพิงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

รับทราบ

.....สำนักงานปลัด

.....กองคลัง

.....กองช่าง

.....กองการศึกษา ฯ

.....กองสาธารณสุขฯ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓

.....
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓ เพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ คุณธรรมจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ นั้น

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ ข้อ ๒๖๙ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ คุณธรรมจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ จึงประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓ มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป โดยมีรายละเอียดปรากฏตามแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓ ที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายศักดิ์ดา พงษ์วิริยะธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ



ที่ สพ ๗๖๘๐๑ / ๗๗๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
อำเภอหนองหญ้าไซ สพ ๗๒๒๔๐

๗ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓

เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓ เพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ ทศนคติ คุณธรรมจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ นั้นแล้วนั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ ได้มีการประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายละเอียดดังกล่าวข้างต้นตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศักดิ์ดา พงษ์วิริยะธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

สำนักปลัด อบต.

งานกาารเจ้าหน้าที่

โทร./โทรสาร.๐-๓๕๕๗-๗๒๔๘-๔๙

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

นางสาว
นาง
นาง



ที่ สพ ๗๖๘๐๑/ว๑๙๕

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
อำเภอหนองหญ้าไซ สพ ๗๒๒๔๐

๓ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓
เรียน กำนัน / ผู้ใหญ่บ้านตำบลหนองหญ้าไซ / หัวหน้าสถานีวิทยุชุมชน คลื่น ๑๐๗.๗๕ MHz
สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ ได้จัดทำประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓ ตามมติ ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี ในการให้ความเห็นชอบการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อรองรับปริมาณงานและภารกิจตามอำนาจหน้าที่ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจต่าง ๆ ดังรายละเอียด จึงขอแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบและแจ้งให้พนักงานส่วนตำบล ในสังกัดทราบต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ จึงขอความอนุเคราะห์ห้องค์กร/หน่วยงานท่านช่วยประชาสัมพันธ์ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓ ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วกัน ดังรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศักดิ์ดา พงษ์วิริยะธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

สำนักปลัด อบต.

งานบริหารทั่วไป

โทร./โทรสาร. ๐-๓๕๕๗-๗๒๔๘-๔๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
ที่ สพ ๓๖๘๐๑/- วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐
เรื่อง การประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักปลัด อบต. หนองหญ้าไซ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓ เพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ ทักษะ คุณธรรมจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี (ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี) มีมติเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓ เพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ ทักษะ คุณธรรมจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ เห็นชอบการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓ ต่อไป หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศแนบท้ายนี้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางละเอียด ไทยอ่อน)
นักทรัพยากรบุคคล

เรียน นายก อบต.หนองหญ้าไซ
 - เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวชนัญชิตา พิพิธกุล)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายบุญเลิศ ปางพุดพิงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

- เห็นชอบ
- ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร
ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓

(นายศักดิ์ดา พงษ์วิริยะธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ



ที่ สพ ๗๖๘๐๑/ว ๑๕๕

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
อำเภอหนองหญ้าไซ สพ ๗๒๒๔๐

๓ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุญาตประชาสัมพันธ์ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓

เรียน กำนัน / ผู้ใหญ่บ้านตำบลหนองหญ้าไซ / หัวหน้าสถานีวิทยุชุมชน คลื่น ๑๐๗.๗๕ MHz

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ ได้จัดทำประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓ ตามมติ ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี ในการให้ความเห็นชอบการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อรองรับปริมาณงานและภารกิจตามอำนาจหน้าที่ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจต่าง ๆ ดังรายละเอียด จึงขอแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบและแจ้งให้พนักงานส่วนตำบล ในสังกัดทราบต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ จึงขอความอนุเคราะห์องค์กร/หน่วยงานท่านช่วยประชาสัมพันธ์ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓ ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วกัน ดังรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศักดิ์ดา พงษ์วิริยะธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

สำนักปลัด อบต.

งานบริหารทั่วไป

โทร./โทรสาร. ๐-๓๕๕๗-๗๒๔๘-๔๙



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
รับเลขที่ 2598/60
วันที่ 29 ก.ย 2560
เวลา.....

ที่ สพ ๐๐๒๓.๑๔/ว๓๐๕๙

ที่ว่าการอำเภอหนองหญ้าไซ
จังหวัดสุพรรณบุรี ๗๒๒๔๐

๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งมติ ก.อบต. จังหวัดสุพรรณบุรี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

ด้วยได้รับแจ้งจากจังหวัดสุพรรณบุรีว่า คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ มีมติในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียดปรากฏตามมติที่ประชุม ก.อบต. จังหวัดสุพรรณบุรี โดยสามารถดูได้ทาง www.SuphanburiLocal.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

เรียน นายก อบต.หนองหญ้าไซ

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

๐.๒๗ ทั่วซก ก.๐๐๓

๑/๒๕๖๐

(นายสุจินต์ วาจากิจ)

นายอำเภอหนองหญ้าไซ

นางสาวชนัญชิตา พิพิธกุล

หัวหน้าสำนักปลัด

๐/๒๕๖๐

นางสาวศศิธร แดงทอง

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร./โทรสาร. ๐-๓๕๕๗-๗๒๔๖

e-mail: tt_yasai2555@hotmail.com

(นายบุญเลิศ ปังพิฑิตพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายศักดิ์ดา พงษ์วีริยะธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

ระเบียบวาระที่ ๔.๘

เรื่อง ขอบความเห็นชอบการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๓)

๑.เรื่องเดิม

ตามที่แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘-๒๕๖๐ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งครบกำหนดใช้บังคับในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ โดยจะต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จก่อนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิมจะครบกำหนด

๒.ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลในเขตพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓ จำนวน ๘๑ แห่ง

๒.ระเบียบกฎหมาย

หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.,และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๕๓ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ แจ้งว่า เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการกำหนดตำแหน่ง การใช้ตำแหน่งของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นไปอย่างต่อเนื่องมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ จึงขักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

๑.บทวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจ

๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ขอให้คำนึงถึงอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายบัญญัติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้งในระดับชาติ ระดับจังหวัด รวมทั้งแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) โดยเฉพาะการบูรณาการแผนและงบประมาณในระดับพื้นที่ (One Plan) เพื่อให้การคำนวณและวิเคราะห์อัตรากำลังในการกำหนดตำแหน่ง รวมถึงอัตรากำลังที่พึงมีพึงเป็นไปอย่างเหมาะสมอันจะนำไปสู่การจัดทำแผนอัตรากำลังที่มีประสิทธิภาพ คู่คุณค่า

๑.๒ ขอให้พิจารณาการกำหนดอัตรากำลังเพื่อปฏิบัติการกิจ โครงการกิจกรรม ภายใต้กรอบนโยบายสำคัญของรัฐบาล คณะรักษาความสงบแห่งชาติ การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานทั้งแผนงาน แผนการคลัง แผนทรัพยากรบุคคล เช่น การเพิ่มขีดความสามารถด้านการคลัง การพัฒนาคุณภาพชีวิตข้าราชการ การกำจัดขยะมูลฝอย การพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็ก สตรี คนชรา และผู้พิการ ให้เป็นไปอย่างสมดุลโดยมิให้เกิดภาวะงานล้นคนหรือคนล้นงานขึ้นได้

๒.บทวิเคราะห์ความต้องการกำลังคน

เมื่อได้ข้อมูลปริมาณงาน โครงการ กิจกรรมแล้ว ให้วิเคราะห์ ภารกิจดังกล่าวว่าต้องการกำลังคนในประเภทตำแหน่งบริหารท้องถิ่น ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป ในระดับใด จำนวนเท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่มีอยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในแต่ละปีได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้แสดงข้อมูลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างไว้ในฉบับเดียวกัน

๓.บทวิเคราะห์ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง ประโยชน์ตอบแทนอื่น นั้น กรณีเงินเดือน ค่าจ้าง ให้คำนวณตามอัตราที่มีคนครองตำแหน่ง แต่หากตำแหน่งใดเป็นตำแหน่งว่าง ให้อัตราค่ากลางเงินเดือนของตำแหน่งนั้นไว้สำหรับประโยชน์ตอบแทนอื่นให้ประมาณในสัดส่วนร้อยละ ๒๐ ของผลรวมอัตรารายเดือน ค่าจ้างในแต่ละปี

เห็นชอบเมื่อ
๒๐ ก.ย. ๒๕๖๐

บัญชีข้อความทั้งหมดการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓
 มติ ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐

ลำดับ	อบต.	โครงการ	การบริหาร				สายปฏิบัติ				รวม	ภาวะ คำใช้จ่าย ปี ๒๕๖๑	ภาวะ คำใช้จ่าย ปี ๒๕๖๒	ภาวะ คำใช้จ่าย ปี ๒๕๖๓	มติ ก.อบต. จังหวัด สุพรรณบุรี
			บริหารท้องถิ่น		จัดการ		ทั่วไป		ปฏิบัติงาน						
			ตำแหน่ง	ว่าง	ป.ก.	ช.ก.	ช.ง	อ.ว.ไป	อ.ว.ไป	อ.ว.ไป					
๔๗	อบต.หัวเขา	๕		๕	๒	๒	๒	๒	๒	๕	๓๒	๒๓.๖๑	๒๓.๖๑	๒๓.๖๑	เห็นชอบ
๔๘	อบต.ทะเลบก	๕		๕		๓	๓	๓	๓	๙	๓๘	๒๖.๒๕	๒๖.๒๕	๒๖.๒๕	เห็นชอบ
๔๙	อบต.สระกระโจม	๖		๖		๓	๓	๓	๓	๑๓	๔๙	๓๐.๔๕	๓๐.๔๕	๓๐.๔๕	เห็นชอบ
๕๐	อบต.ดอนเจดีย์	๗		๗	๑	๓	๓	๓	๓	๑๔	๖๗	๒๖.๙๗	๒๖.๙๗	๒๖.๙๗	เห็นชอบ
๕๑	อบต.ไร่จรด	๗		๗	๑	๓	๓	๓	๓	๑๔	๕๒	๒๖.๕๓	๒๖.๕๓	๒๖.๕๓	เห็นชอบ
๕๒	อบต.หนองทราย	๖		๖	๑	๓	๓	๓	๓	๑๔	๕๐	๒๖.๕๒	๒๖.๕๒	๒๖.๕๒	เห็นชอบ
๕๓	อบต.ไผ่ก่งคิม	๕		๕	๑	๓	๓	๓	๓	๑๓	๕๒	๓๓.๖๕	๓๓.๖๕	๓๓.๖๕	เห็นชอบ
๕๔	อบต.บางใหญ่	๕		๕	๑	๓	๓	๓	๓	๑๔	๓๖	๓๐.๕๗	๓๐.๕๗	๓๐.๕๗	เห็นชอบ
๕๕	อบต.กฤษณา	๕		๕	๑	๓	๓	๓	๓	๑๔	๓๐	๓๒.๙๗	๓๒.๙๗	๓๒.๙๗	เห็นชอบ
๕๖	อบต.วัดโบสถ์	๕		๕	๑	๓	๓	๓	๓	๑๔	๓๐	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	เห็นชอบ
๕๗	อบต.วังน้ำเย็น	๕		๕	๑	๓	๓	๓	๓	๑๔	๓๐	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	เห็นชอบ
๕๘	อบต.องค์รักษ์	๕		๕	๑	๓	๓	๓	๓	๑๔	๓๐	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	เห็นชอบ
๕๙	อบต.บางสามโก้	๕		๕	๑	๓	๓	๓	๓	๑๔	๓๐	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	เห็นชอบ
๖๐	อบต.จรเข้มใหญ่	๕		๕	๑	๓	๓	๓	๓	๑๔	๓๐	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	เห็นชอบ
๖๑	อบต.วัดควา	๕		๕	๑	๓	๓	๓	๓	๑๔	๓๐	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	เห็นชอบ
๖๒	อบต.มะขามล้ม	๕		๕	๑	๓	๓	๓	๓	๑๔	๓๐	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	เห็นชอบ
๖๓	อบต.สาธิต	๖		๖	๑	๓	๓	๓	๓	๑๔	๓๐	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	เห็นชอบ
๖๔	อบต.ศรีสำราญ	๗		๗	๑	๓	๓	๓	๓	๑๔	๓๐	๓๐.๐๓	๓๐.๐๓	๓๐.๐๓	เห็นชอบ
๖๕	อบต.บางพลับ	๕		๕	๑	๓	๓	๓	๓	๑๔	๓๐	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	เห็นชอบ
๖๖	อบต.บางตาเถร	๗		๗	๑	๓	๓	๓	๓	๑๔	๓๐	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	เห็นชอบ
๖๗	อบต.บางตะเคียน	๕		๕	๑	๓	๓	๓	๓	๑๔	๓๐	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	๒๘.๙๙	เห็นชอบ
๖๘	อบต.บ่อสุพรรณ	๗		๗	๑	๓	๓	๓	๓	๑๔	๓๐	๓๐.๕๓	๓๐.๕๓	๓๐.๕๓	เห็นชอบ
๖๙	อบต.บ้านช้าง	๕		๕	๑	๓	๓	๓	๓	๑๔	๓๐	๒๖	๒๖	๒๖	เห็นชอบ

มติ ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี
 ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐
 เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐
 ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๐

แผนพัฒนาบุคลากร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)



จัดทำโดย
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
อำเภอหนองหญ้าไซ
จังหวัดสุพรรณบุรี

แผนพัฒนาบุคลากร
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)



จัดทำโดย
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
อำเภอหนองหญ้าไซ
จังหวัดสุพรรณบุรี

คำนำ

ตามที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี ได้ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ ในหมวดที่ ๑๒ การบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลก่อนมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ โดยผู้บังคับบัญชาต้องพัฒนา ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะของงาน แต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านศีลธรรมคุณธรรม นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๒๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ จึงได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร(พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓) ขึ้น โดยจัดทำให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ และจัดทำให้ครอบคลุมถึงบุคลากร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผล	๑
ส่วนที่ ๒ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	๕
ส่วนที่ ๓ หลักสูตรการพัฒนา	๖
ส่วนที่ ๔ วิธีการพัฒนาและระยะเวลาดำเนินการพัฒนา	๗
ส่วนที่ ๕ งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา	๑๒
ส่วนที่ ๖ การติดตามและประเมินผล	๑๔

ภาคผนวก

- คำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
- รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผล

๑. หลักการและเหตุผลของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร

๑.๑ ภาพการณ์เปลี่ยนแปลง

ภายใต้กระแสแห่งการปฏิรูประบบราชการ และการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีการบริหารจัดการยุคใหม่ ผู้นำหรือผู้บริหารองค์กรต่าง ๆ ต้องมีความตื่นตัวและเกิดความพยายามปรับตัวในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการเร่งรัดพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กร การปรับเปลี่ยนวิถีคิด วิธีการทำงาน เพื่อแสวงหารูปแบบใหม่ ๆ และนำระบบมาตรฐานในระดับต่าง ๆ มาพัฒนาองค์กร ซึ่งนำไปสู่แนวทางการพัฒนาระบบบริหารความรู้ภายในองค์กร เพื่อให้องค์กรสามารถใช้และพัฒนาความรู้ ที่มีอยู่ภายในองค์กร ได้อย่างมีประสิทธิภาพและปรับเปลี่ยนวิทยาการความรู้ใหม่มาใช้กับองค์กรได้อย่างเหมาะสม

๑.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ ระบุ ดังนี้

“ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัด ให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์”

“ในการบริหารราชการแนวใหม่ ส่วนราชการจะต้องพัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญให้เพียงพอแก่การปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและสถานการณ์ของต่างประเทศที่มีผลกระทบต่อประเทศไทยโดยตรง ซึ่งในการบริหารราชการตามพระราชกฤษฎีกานี้จะต้องเปลี่ยนแปลงทัศนคติเดิมเสียใหม่ จากการที่ยึดแนวความคิดว่าต้องปฏิบัติงานตามระเบียบแบบแผนที่วางไว้ ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน เน้นการสร้างความคิดใหม่ ๆ ตามวิชาการสมัยใหม่และนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติราชการตลอดเวลา ในพระราชกฤษฎีกาฉบับนี้กำหนดเป็นหลักการว่า ส่วนราชการต้องมีการพัฒนาความรู้เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. ต้องสร้างระบบให้สามารถรับรู้ข่าวสารได้อย่างกว้างขวาง
๒. ต้องสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงไป
๓. ต้องมีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการ เพื่อให้ข้าราชการทุกคนเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการสมัยใหม่ตลอดเวลาที่มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและมีคุณธรรม
๔. ต้องมีการสร้างความมีส่วนร่วมในหมู่ข้าราชการให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน เพื่อนำมาพัฒนาใช้ในการปฏิบัติราชการร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพ”

๑.๓ ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี

ตาม คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ ในหมวดที่ ๑๒ การบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ก่อนมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ โดยผู้บังคับบัญชาต้องพัฒนา ๕ ด้าน ดังนี้

(๑) ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน

ได้แก่ ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยทั่วไป เช่น ระเบียบ กฎหมาย นโยบายสำคัญของรัฐบาล สถานที่ โครงสร้างของนโยบายต่างๆ เป็นต้น

(๒) ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง

ได้แก่ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใด โดยเฉพาะ เช่น งานฝึกอบรม งานบริหารงานบุคคล งานวิเคราะห์ งานการเงิน งานด้านช่าง ฯ

(๓) ด้านการบริหาร

ได้แก่ รายละเอียดที่เกี่ยวกับการบริหารงานและการบริการประชาชน เช่น ในเรื่องการวางแผน การมอบหมายงาน การจูงใจ การประสานงาน เป็นต้น

(๔) ด้านคุณสมบัติส่วนตัว

ได้แก่ การช่วยเสริมบุคลิกที่ดี ส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เช่น มนุษย์สัมพันธ์การทำงาน การสื่อสารและสื่อความหมาย การเสริมสร้างสุขภาพอนามัย เป็นต้น

(๕) ด้านศีลธรรม คุณธรรม และจริยธรรม

ได้แก่ การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เช่น จริยธรรมในการ

ปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ ข้อ๒๖๙,๒๗๐,๒๗๑, ๒๗๒,๒๗๓,๒๗๔ และ ๒๗๕ จึงได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓ ขึ้น โดยจัดทำให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ และจัดทำให้ครอบคลุมถึงบุคลากร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

๑.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

การพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ และยุทธศาสตร์ในการพัฒนากำลังคน เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาบุคลากรในความรับผิดชอบ ดังนี้

วิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
“มุ่งพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ ให้มีคุณภาพ มีความทันสมัย มีคุณธรรม จริยธรรม สร้างความก้าวหน้าและเติมความสุข”

พันธกิจ

- ๑.สร้างระบบการพัฒนากำลังคนการจัดการความรู้ให้เป็นมาตรฐาน
- ๒.ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพแบบบูรณาการภายใต้หลักการธรรมาภิบาล
- ๓.ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้บุคลากร อบต.หนองหญ้าไซทุกส่วนราชการ/หน่วยงานอย่างเป็นระบบต่อเนื่องและทั่วถึง
- ๔.เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับองค์กรต่างๆ
- ๕.ดำเนินการและพัฒนากิจกรรม โดยการให้ความรู้ความเข้าใจทักษะและทัศนคติในกระบวนการทำงาน ตลอดจนเสริมสร้างความเชื่อมั่นตนเอง และให้เกิดแก่บุคลากรในสังกัดทุกหน่วยงาน
- ๖.ส่งเสริมการทำงานแบบบูรณาการโดยเน้นการมีส่วนร่วมสร้างทีมงาน โดยมีสัมพันธภาพที่ดี

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์

- ๑.บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ (Knowledge Worker) สอดคล้องกับการพัฒนาระบบราชการ
- ๒.ระบบการพัฒนากำลังคนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซมีมาตรฐานสามารถรองรับภารกิจการพัฒนาบุคลากรของ อบต.หนองหญ้าไซได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.วิชาการและระบบสารสนเทศการฝึกอบรมมีคุณภาพ ทันสมัย เหมาะสม และเพียงพอ
- ๔.กระบวนการเรียนรู้ของบุคลากรสังกัด อบต.หนองหญ้าไซมีความต่อเนื่อง สามารถสร้างองค์ความรู้และเผยแพร่สาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๕ การวิเคราะห์การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรด้วยเทคนิค SWOT Analysis

จุดแข็ง (Strengths)

๑. มีเจ้าหน้าที่และผู้รับผิดชอบในแต่ละตำแหน่ง ชัดเจน สามารถปฏิบัติงานได้สะดวกรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์
๒. มีการกำหนดส่วนราชการเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ
๓. ส่งเสริมให้มีการใช้ระบบสารสนเทศ และ IT ให้ทันสมัยอยู่เสมอ
๔. มีจำนวนเจ้าหน้าที่เพียงพอในการปฏิบัติงาน
๕. ผู้บริหารให้การสนับสนุนการพัฒนาทั้งด้านวิชาการและด้านพัฒนาบุคลากร
๖. พนักงาน เจ้าหน้าที่เข้าถึงระบบสารสนเทศมีการติดตั้งระบบ WIFI ภายในสำนักงาน

จุดอ่อน (Weaknesses)

๑. การปฏิบัติงานภายในส่วนราชการและระหว่างภาคส่วนราชการยังขาดความเชื่อมโยงเกี่ยวพันซึ่งกันและกัน
๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานยังขาดความรู้ที่เป็นระบบและเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
๓. เจ้าหน้าที่มีความตระหนักรู้ในหน้าที่และความรับผิดชอบต่องานที่ปฏิบัติค่อนข้างน้อย
๔. ขาดการสร้างวัฒนธรรมองค์กรและพัฒนาแนวคิดรวมถึงคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อให้เกิดสิ่งจูงใจ สร้างขวัญและกำลังใจที่จะทำให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุ่มเทกำลังกายและความคิดในการปฏิบัติงาน

โอกาส (Opportunities)

๑. นโยบายรัฐบาลเอื้อต่อการพัฒนาและการแข่งขันในการปฏิบัติงาน
๒. กระทรวงมหาดไทย และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสนับสนุนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล
๓. ด้านความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔. อัตราการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ
๕. ประชาชนให้ความสนใจต่อการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. การเข้าถึงระบบสารสนเทศ เช่น การค้นหาข้อมูลด้วย Internet

ภัยคุกคาม(Threats)

๑. ระเบียบกฎหมายไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
 ๒. กระแสความนิยมของต่างชาติมีผลกระทบต่อ คุณภาพชีวิตของประชาชน
 ๓. ในส่วนของภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองหญ้าไซ
 ๔. งบประมาณในการพัฒนามุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
- ๑.๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ**
- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างระบบการจัดการความรู้และการพัฒนากำลังคน**
- ๑.๑ งานพัฒนาความรู้ในองค์กร
 - ๑.๒ งานการจัดทำระบบแผนและประสานการพัฒนาาระบบราชการ หน่วยงานต่างๆในสังกัด อบต.หนองหญ้าไซ
 - ๑.๓ งานด้านการบริหารงานบุคลากรข้าราชการ อบต.หนองหญ้าไซ
 - ๑.๔ งานพัฒนาบุคลากรโดยการฝึกอบรมที่ศนศึกษาดูงานภายในประเทศ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการฝึกอบรม**
- ๒.๑ งานฝึกอบรมบุคลากรตามความจำเป็น
 - ๒.๒ งานฝึกอบรมบุคลากรในสังกัดหน่วยงานต่างๆ
 - ๒.๓ งานอบรมหลักสูตรตามนโยบายรัฐบาล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)**
- ๓.๑ งานจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์และการพัฒนา กำลังคน
 - ๓.๒ งานสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนากำลังคนเพื่อสนับสนุน ประเด็นยุทธศาสตร์จังหวัด

๑.๗ ประเด็นที่ต้องพัฒนา

๑. ควรให้มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานพร้อมเน้นกระบวนการสารสนเทศมาใช้งาน
๒. ควรมีการพัฒนาองค์ความรู้เพื่อสร้างข้าราชการให้เป็นมืออาชีพ พัฒนาคุณภาพของงาน
๓. บริหารจัดการฐานข้อมูลให้เชื่อมโยงทุกส่วนราชการ
๔. พัฒนาระบบบริการประชาชนให้มีประสิทธิภาพได้มาตรฐาน
๕. พัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการ
๖. วางแผนบริหารอัตรากำลังและปรับอัตรากำลังให้เหมาะสม
๗. พัฒนาการกระจายอำนาจ
๘. พัฒนาระบบตอบแทนและแรงจูงใจ
๙. ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม

ส่วนที่ ๒

วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา

๒.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อนำความรู้ที่มีอยู่ภายนอกองค์กรมาปรับใช้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
๒. เพื่อให้มีการปรับเปลี่ยนแนวคิดในการทำงาน เน้นสร้างกระบวนการคิด และการพัฒนาตนเอง ให้เกิดขึ้นกับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
๓. เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุด
๔. เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่นให้มีทักษะและความรู้ ในการปฏิบัติงานดังนี้
 ๑. ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน
 ๒. ด้านความรู้และทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง
 ๓. ด้านการบริหาร
 ๔. ด้านคุณสมบัติส่วนตัว
 ๕. ด้านศีลธรรมคุณธรรม

๒.๒ เป้าหมายของการพัฒนา

๑. การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ทุกตำแหน่งให้ได้รับความรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์ให้มากยิ่งขึ้น
๒. การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล
๓. การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น พนักงานจ้าง
๔. การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ในการส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
๕. การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการพัฒนาระบบเทคโนโลยี และระบบสารสนเทศ

ส่วนที่ ๓
หลักสูตรการพัฒนา

๓.๑ หลักสูตรในการพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

๑. หลักสูตรหัวหน้าสำนักปลัด หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงานทั่วไป ฯลฯ
๒. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงานทางด้านการคลัง ฯลฯ
๓. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงานช่าง งานควบคุมออกแบบ งานโยธาและผังเมือง ฯลฯ
๔. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ฯลฯ
๕. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานแผนต่าง ๆ ฯลฯ
๖. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานกฎหมาย งานกฎหมายคดีต่าง ๆ ฯลฯ
๗. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงานบุคคล งานการเจ้าหน้าที่ งานพัฒนาส่งเสริมสมรรถภาพข้าราชการ ฯลฯ
๘. หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ งานสารบัญ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และงานอื่น ๆ ฯลฯ
๙. หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานการเงินและบัญชี ฯลฯ
๑๐. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ งานทะเบียนและทรัพย์สิน ฯลฯ
๑๑. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารการศึกษา งานทางการศึกษาต่าง ๆ ฯลฯ
๑๒. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคม งานพัฒนาชุมชนต่าง ๆ เกี่ยวกับงานพัฒนาอาชีพต่าง ๆ ฯลฯ
๑๓. หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการจัดเก็บรายได้ ฯลฯ
๑๔. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับพนักงานจ้างทุกตำแหน่ง ฯลฯ
๑๕. ส่งเสริมระบบคุณธรรมจริยธรรม ฯลฯ
๑๖. การส่งเสริมบุคลากรให้มีการพัฒนาระบบ IT ระบบสารสนเทศ ให้มีประสิทธิภาพ ฯลฯ
๑๗. การอบรมการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานตามนโยบายของรัฐบาลและอื่น ๆ
๑๘. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงาน

ส่วนที่ ๔ วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนา
(แผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓)
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ อำเภอหนองหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี

๑. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา
				ปี ๒๕๖๑ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๒ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	
๑	หลักสูตรหัวหน้าสำนักปลัดหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารทั่วไป	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของหัวหน้าส่วนพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้มีทักษะ ความรู้ และความสามารถในการบริหารงานในหน้าที่ และที่รับผิดชอบหรือรับมอบหมายมากยิ่งขึ้น	หัวหน้าส่วน พนักงานเจ้าหน้าที่ ได้รับฝึกอบรม ๒ ครั้ง/ปี	๒	๒	๒	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น /
๒	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงานทางด้านการคลัง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของหัวหน้าส่วนพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น	หัวหน้าส่วน พนักงานเจ้าหน้าที่ ได้รับฝึกอบรม ๒ ครั้ง/ปี	๓	๓	๓	/
๓	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงานช่าง งานควบคุม ออกแบบ งานโยธาและผังเมือง ฯลฯ	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของหัวหน้าส่วน พนักงานเจ้าหน้าที่ ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น	หัวหน้าส่วน พนักงานเจ้าหน้าที่ ให้ได้รับฝึกอบรม ๒ ครั้ง/ปี	๒	๒	๒	/

Handwritten signature and date: ๒๕๖๑

ส่วนที่ ๔ วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนา
(แผนการพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓)
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ อำเภอนองหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี
๑. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๑ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๒ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๓ (จำนวน คน)	อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๔	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับงาน สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมต่างๆ	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของหัวหน้า งาน พนักงานเจ้าหน้าที่ ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานในหน้าที่ที่ รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น	หัวหน้าส่วน พนักงานเจ้าหน้าที่ ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๕	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานวิเคราะห์ นโยบายและแผน งานแผน ฯลฯ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจใน การปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการ ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๖	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานกฎหมาย งานกฎหมายคดีต่าง ๆ ฯลฯ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจใน การปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการ ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๗	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับงาน บริหารงานบุคคล งานการเจ้าหน้าที่ งานพัฒนาส่งเสริมสมรรถภาพ ข้าราชการหรือหลักสูตรอื่น	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจใน การปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการ ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/

ส่วนที่ ๔ วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนา
(แผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ อำเภอหนองหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี

๑. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา
				ปี ๒๕๖๑ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๑ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๓ (จำนวน คน)	
๘	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ งานสารบัญ งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย และงานอื่น ๆ ฯลฯ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑	ส่งฝึกอบรมร่วมกับ หน่วยงานอื่น
๙	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานการเงิน และบัญชี ฯลฯ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑	/
๑๐	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ งาน ทะเบียนและทรัพย์สิน ฯลฯ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑	/
๑๑	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหาร การศึกษา งานทางด้านการศึกษา ต่าง ๆ ฯลฯ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑	/

ส่วนที่ ๔ วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนา
(แผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓)
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ อำเภอหนองหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี

๑. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๑ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๒ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๓ (จำนวน คน)		
๑๒	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคม งานพัฒนาชุมชนต่าง ๆ เกี่ยวกับงานพัฒนาอาชีพต่าง ๆ ฯลฯ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑	อบรม. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
๑๓	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานจัดเก็บรายได้ ฯลฯ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๔	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับพนักงานจ้างทุกตำแหน่ง ฯลฯ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานจ้างแต่ละตำแหน่ง ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑๐	๑๐	๑๐		/
๑๕	ส่งเสริมระบบคุณธรรมจริยธรรม ฯลฯ	เพื่อพัฒนาส่งเสริมการมีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่นให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๖๐	๖๐	๖๐		/

ส่วนที่ ๔ วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนา
 (แผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๓)
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ อำเภอหนองหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี

๑. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๑ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๒ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๓ (จำนวน คน)	อุปต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๑๖	การส่งเสริมบุคลากรให้มีการพัฒนาระบบ IT ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างดี	การดำเนินการ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ได้พัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยี ที่ทักษะต่างๆ อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๔๕	๔๕	๔๕	/	/
๑๗	การอบรมการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานนโยบายของรัฐบาล	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างดี	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๖	๖	๖	/	/
๑๘	การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงาน	เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๖๐	๖๐	๖๐	/	/

ส่วนที่ ๕ งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา
(แผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	งบประมาณ (บาท)			ที่มาของงบประมาณ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๑	หลักสูตรหัวหน้าสำนักงานปลัด หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงานทั่วไป ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๒	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงานทางด้านการคลัง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๓	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงานช่างงานควบคุมออกแบบ งานโยธาและผังเมือง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๔	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๕	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานแผนต่าง ๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๖	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานกฎหมาย งานกฎหมายคดีต่าง ๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๗	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงานบุคคล งานการเจ้าหน้าที่ งานพัฒนาส่งเสริมสมรรถภาพข้าราชการ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๘	หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ งานสารบัญ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และงานอื่นๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๙	หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานการเงินและบัญชี ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๐	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ งานทะเบียนและทรัพย์สิน ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ

ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐
เห็นชอบเมื่อ
๒๐ ก.ย. ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๕ งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา
(แผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	งบประมาณ (บาท)			ที่มาของงบประมาณ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๑๑	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารการศึกษา งานทางด้านการศึกษาต่าง ๆ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๒	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคม งานพัฒนาชุมชนต่าง เกี่ยวกับงานพัฒนาอาชีพต่าง ๆ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๓	หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการจัดเก็บ รายได้ ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๔	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับพนักงานจ้างทุก ตำแหน่ง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๕	ส่งเสริมระบบคุณธรรมจริยธรรม ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๖	การส่งเสริมบุคลากรให้มีการพัฒนาระบบ IT ระบบสารสนเทศ ให้มีประสิทธิภาพ ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๗	การอบรมการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงาน ตามนโยบายของรัฐบาลและอื่น ๆ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๘	การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงาน	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
รวม		๙๒๕,๐๐๐	๘๘๐,๐๐๐	๘๘๐,๐๐๐	



ส่วนที่ ๖
การติดตามประเมินผล

๑. องค์กรติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล
ให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
ประกอบด้วย

๑. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๓. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๔. นักพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๕. นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๖. ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗. นักทรัพยากรบุคคล	- กรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของพนักงานส่วนตำบล
กำหนดวิธีการติดตามประเมินผลตลอดจนการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง แล้ว
เสนอผลการติดตามประเมินผลต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ ทราบ

แนวทางการติดตามประเมินผล

การติดตามและประเมินผล หลังจากการที่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงาน
จ้างได้รับการพัฒนาในแต่ละหลักสูตร ให้ผู้ที่เข้ารับการพัฒนาดำเนินการดังนี้

๑. ให้ผู้เข้ารับการพัฒนาทำรายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรม หรือสัมมนาให้
ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการประเมินผลพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและ
พนักงานจ้าง ที่เข้ารับการพัฒนาโดยให้ตอบแบบประเมินสอบถามว่าผู้ที่เข้ารับการพัฒนามานผ่านเกณฑ์ที่องค์การ
บริหารส่วนตำบลกำหนดหรือไม่

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการประเมินผลพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและ
พนักงานจ้าง ที่เข้ารับการพัฒนาโดยการสัมภาษณ์ การสังเกตพฤติกรรม