



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖

.....
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖ เพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ คุณธรรมจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ นั้น

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ ข้อ ๒๖๙ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ คุณธรรมจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ จึงประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป โดยมีรายละเอียดปรากฏตามแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖ ที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายศักดิ์ดา พงษ์วิริยะธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

แผนพัฒนาบุคลากร
(พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)



จัดทำโดย
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
อำเภอหนองหญ้าไซ
จังหวัดสุพรรณบุรี

คำนำ

ตามที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี ได้ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ ในหมวดที่ ๑๒ การบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลก่อนมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ โดยผู้บังคับบัญชาต้องพัฒนา ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะของงาน แต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านศีลธรรมคุณธรรม นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๒๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ จึงได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร(พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖) ขึ้น โดยจัดทำให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ และจัดทำให้ครอบคลุมถึงบุคลากร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผล	
ส่วนที่ ๒ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	๑
ส่วนที่ ๓ หลักสูตรการพัฒนา	๕
ส่วนที่ ๔ วิธีการพัฒนาและระยะเวลาดำเนินการพัฒนา	๖
ส่วนที่ ๕ งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา	๗
ส่วนที่ ๖ การติดตามและประเมินผล	๑๒
	๑๔

ภาคผนวก

- คำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
- รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
- แบบสำรวจสภาพปัญหาความต้องการของบุคลากรในการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร

ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผล

๑. หลักการและเหตุผลของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร

๑.๑ ภาวะการณ์เปลี่ยนแปลง

ภายใต้กระแสแห่งการปฏิรูประบบราชการ และการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีการบริหารจัดการยุคใหม่ ผู้นำหรือผู้บริหารองค์กรต่าง ๆ ต้องมีความตื่นตัวและเกิดความพยายามปรับตัวในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการเร่งรัดพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กร การปรับเปลี่ยนวิถีคิด วิธีการทำงาน เพื่อแสวงหารูปแบบใหม่ ๆ และนำระบบมาตรฐานในระดับต่าง ๆ มาพัฒนาองค์กร ซึ่งนำไปสู่แนวความคิดการพัฒนาระบบบริหารความรู้ภายในองค์กร เพื่อให้องค์กรสามารถใช้และพัฒนาความรู้ ที่มีอยู่ภายในองค์กร ได้อย่างมีประสิทธิภาพและปรับเปลี่ยนวิทยาการความรู้ใหม่มาใช้กับองค์กรได้อย่างเหมาะสม

๑.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ ระบุ ดังนี้

“ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัด ให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์”

“ในการบริหารราชการแนวใหม่ ส่วนราชการจะต้องพัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญให้เพียงพอแก่การปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและสถานการณ์ของต่างประเทศที่มีผลกระทบต่อประเทศไทยโดยตรง ซึ่งในการบริหารราชการตามพระราชกฤษฎีกานี้จะต้องเปลี่ยนแปลงทัศนคติเดิมเสียใหม่ จากการศึกษาที่ชี้แนะความคิดว่าต้องปฏิบัติงานตามระเบียบแบบแผนที่วางไว้ ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน เน้นการสร้างความคิดใหม่ ๆ ตามวิชาการสมัยใหม่และนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติราชการตลอดเวลา ในพระราชกฤษฎีกาฉบับนี้กำหนดเป็นหลักการว่า ส่วนราชการต้องมีการพัฒนาความรู้เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. ต้องสร้างระบบให้สามารถรับรู้ข่าวสารได้อย่างกว้างขวาง
๒. ต้องสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงไป
๓. ต้องมีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการ เพื่อให้ข้าราชการทุกคนเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในวิชาการสมัยใหม่ตลอดเวลา มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและมีคุณธรรม
๔. ต้องมีการสร้างความมีส่วนร่วมในหมู่ข้าราชการให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน เพื่อนำมาพัฒนาใช้ในการปฏิบัติราชการร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพ”

๑.๓ ประกาศ ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี

ตาม คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ ในหมวดที่ ๑๒ การบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ก่อนมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ โดยผู้บังคับบัญชาต้องพัฒนา ๕ ด้าน ดังนี้

(๑) ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน

ได้แก่ ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยทั่วไป เช่น ระเบียบ กฎหมาย นโยบายสำคัญของรัฐบาล สถานที่ โครงสร้างของนโยบายต่างๆ เป็นต้น

(๒) ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง

ได้แก่ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใด โดยเฉพาะ เช่น งานฝึกอบรม งานบริหารงานบุคคล งานวิเคราะห์ งานการเงิน งานด้านช่าง ฯ

(๓) ด้านการบริหาร

ได้แก่ รายละเอียดที่เกี่ยวกับการบริหารงานและการบริการประชาชน เช่น ในเรื่องการวางแผน การมอบหมายงาน การจูงใจ การประสานงาน เป็นต้น

(๔) ด้านคุณสมบัติส่วนตัว

ได้แก่ การช่วยเสริมบุคลิกที่ดี ส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เช่น มนุษย์สัมพันธ์การทำงาน การสื่อสารและสื่อความหมาย การเสริมสร้างสุขภาพอนามัย เป็นต้น

(๕) ด้านศีลธรรม คุณธรรม และจริยธรรม

ได้แก่ การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เช่น จริยธรรมในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ ข้อ๒๖๙,๒๗๐,๒๗๑, ๒๗๒,๒๗๓,๒๗๔ และ ๒๗๕ จึงได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ขึ้น โดยจัดทำให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ และจัดทำให้ครอบคลุมถึงบุคลากร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

๑.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

การพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ และยุทธศาสตร์ในการพัฒนากำลังคน เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาบุคลากรในความรับผิดชอบ ดังนี้

วิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

“มุ่งพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ ให้มีคุณภาพ มีความทันสมัย มีคุณธรรม จริยธรรม สร้างความก้าวหน้าและเติมความสุข”

พันธกิจ

- ๑.สร้างระบบการพัฒนากำลังคนการจัดการความรู้ให้เป็นมาตรฐาน
- ๒.ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพแบบบูรณาการภายใต้หลักการธรรมาภิบาล
- ๓.ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้บุคลากร อบต.หนองหญ้าไซทุกส่วนราชการ/หน่วยงานอย่างเป็นระบบต่อเนื่องและทั่วถึง
- ๔.เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับองค์กรต่างๆ
- ๕.ดำเนินการและพัฒนาการฝึกอบรม โดยการให้ความรู้ความเข้าใจทักษะและทัศนคติในกระบวนการทำงาน ตลอดจนเสริมสร้างความเชื่อมั่นตนเอง และให้เกิดแก่บุคลากรในสังกัดทุกหน่วยงาน
- ๖.ส่งเสริมการทำงานแบบบูรณาการโดยเน้นการมีส่วนร่วมการสร้างทีมงาน โดยมีสัมพันธภาพที่ดี

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์

- ๑.บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ (Knowledge Worker) สอดคล้องกับการพัฒนาระบบราชการ
- ๒.ระบบการพัฒนากำลังคนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซมีมาตรฐานสามารถรองรับภารกิจการพัฒนาบุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.วิชาการและระบบสารสนเทศการฝึกอบรมมีคุณภาพ ทันสมัย เหมาะสม และเพียงพอ
- ๔.กระบวนการเรียนรู้ของบุคลากรสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ มีความต่อเนื่อง สามารถสร้างองค์ความรู้และเผยแพร่สาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๕ การวิเคราะห์การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรด้วยเทคนิค SWOT Analysis

จุดแข็ง (Strengths)

๑. มีเจ้าหน้าที่และผู้รับผิดชอบในแต่ละตำแหน่ง ชัดเจน สามารถปฏิบัติงานได้สะดวกรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์
๒. มีการกำหนดส่วนราชการเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ
๓. ส่งเสริมให้มีการใช้ระบบสารสนเทศ และ IT ให้ทันสมัยอยู่เสมอ
๔. มีจำนวนเจ้าหน้าที่เพียงพอในการปฏิบัติงาน
๕. ผู้บริหารให้การสนับสนุนการพัฒนาทั้งด้านวิชาการและด้านพัฒนาบุคลากร
- ๖.พนักงาน เจ้าหน้าที่เข้าถึงระบบสารสนเทศมีการติดตั้งระบบ WIFI ภายในสำนักงาน

จุดอ่อน (Weaknesses)

- ๑.การปฏิบัติงานภายในส่วนราชการและระหว่างภาคส่วนราชการยังขาดความเชื่อมโยงเกี่ยวพันซึ่งกันและกัน
๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานยังขาดความรู้ที่เป็นระบบและเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
๓. เจ้าหน้าที่ที่มีความตระหนักในหน้าที่และความรับผิดชอบต่องานที่ปฏิบัติค่อนข้างน้อย
๔. ขาดการสร้างวัฒนธรรมองค์กรและพัฒนาแนวคิดรวมถึงคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อให้เกิดสิ่งจูงใจ สร้างขวัญและกำลังใจที่จะทำให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุ่มเทกำลังกายและความคิดในการปฏิบัติงาน

โอกาส (Opportunities)

๑. นโยบายรัฐบาลเอื้อต่อการพัฒนาและการแข่งขันในการปฏิบัติงาน
๒. กระทรวงมหาดไทย และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสนับสนุนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล
๓. ด้านความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔. อัตราการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ
๕. ประชาชนให้ความสนใจต่อการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. การเข้าถึงระบบสารสนเทศ เช่น การค้นหาข้อมูลด้วย Internet

ภัยคุกคาม(Threats)

๑. ระเบียบกฎหมายไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
 ๒. กระแสความนิยมของต่างชาติมีผลกระทบต่อ คุณภาพชีวิตของประชาชน
 ๓. ในส่วนของภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
 ๔. งบประมาณในการพัฒนามุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
- ๑.๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างระบบการจัดการความรู้และการพัฒนากำลังคน
- ๑.๑ งานพัฒนาความรู้ในองค์กร
 - ๑.๒ งานการจัดทำระบบแผนและประสานการพัฒนาาระบบราชการ
หน่วยงานต่างๆในสังกัด อบต.หนองหญ้าไซ
 - ๑.๓ งานด้านการบริหารงานบุคลากรข้าราชการ อบต.หนองหญ้าไซ
 - ๑.๔ งานพัฒนาบุคลากรโดยการฝึกอบรมทัศนศึกษาดูงานภายในประเทศ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการฝึกอบรม
- ๒.๑ งานฝึกอบรมบุคลากรตามความจำเป็น
 - ๒.๒ งานฝึกอบรมบุคลากรในสังกัดหน่วยงานต่างๆ
 - ๒.๓ งานอบรมหลักสูตรตามนโยบายรัฐบาล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)
- ๓.๑ งานจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์และการพัฒนากำลังคน
 - ๓.๒ งานสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนากำลังคนเพื่อสนับสนุน
ประเด็นยุทธศาสตร์จังหวัด

๑.๗ ประเด็นที่ต้องพัฒนา

๑. ควรให้มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานพร้อมเน้นกระบวนการสารสนเทศมาใช้งาน
๒. ควรมีการพัฒนาองค์ความรู้เพื่อสร้างข้าราชการให้เป็นมืออาชีพ พัฒนาคุณภาพของงาน
๓. บริหารจัดการฐานข้อมูลให้เชื่อมโยงทุกส่วนราชการ
๔. พัฒนาระบบบริการประชาชนให้มีประสิทธิภาพได้มาตรฐาน
๕. พัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการ
๖. วางแผนบริหารอัตรากำลังและปรับอัตรากำลังให้เหมาะสม
๗. พัฒนาการกระจายอำนาจ
๘. พัฒนาระบบตอบแทนและแรงจูงใจ
๙. ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม

ส่วนที่ ๒ วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา

๒.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อนำความรู้ที่มีอยู่ภายนอกองค์กรมาปรับใช้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
๒. เพื่อให้มีการปรับเปลี่ยนแนวคิดในการทำงาน เน้นสร้างกระบวนการคิด และการพัฒนาตนเองให้เกิดขึ้นกับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
๓. เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุด
๔. เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่นให้มีทักษะและความรู้ ในการปฏิบัติงานดังนี้
 ๑. ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน
 ๒. ด้านความรู้และทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง
 ๓. ด้านการบริหาร
 ๔. ด้านคุณสมบัติส่วนตัว
 ๕. ด้านศีลธรรมคุณธรรม

๒.๒ เป้าหมายของการพัฒนา

๑. การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ทุกตำแหน่งให้ได้รับความรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์ให้มากยิ่งขึ้น
๒. การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล
๓. การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น พนักงานจ้าง
๔. การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ในการส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
๕. การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศ

ส่วนที่ ๓
หลักสูตรการพัฒนา

๓.๑ หลักสูตรในการพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

๑. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับนักบริหารงานท้องถิ่น อำนวยกาารท้องถิ่น ฯลฯ
๒. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงานทางด้านการคลัง ฯลฯ
๓. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงานช่าง งานควบคุมออกแบบ งานโยธาและผังเมือง ฯลฯ
๔. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ฯลฯ
๕. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานแผนต่าง ๆ ฯลฯ
๖. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานกฎหมาย งานกฎหมายคดีต่าง ๆ ฯลฯ
๗. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงานบุคคล งานกาารเจ้าหน้าที่ ฯลฯ
๘. หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และงานอื่นๆ ฯลฯ
๙. หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานการเงินและบัญชี ฯลฯ
๑๐. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ งานทะเบียนและทรัพย์สิน ฯลฯ
๑๑. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารการศึกษา งานทางด้านการศึกษาต่าง ๆ ฯลฯ
๑๒. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคม งานพัฒนาอาชีพต่าง ๆ ฯลฯ
๑๓. หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการจัดเก็บรายได้ ฯลฯ
๑๔. หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับพนักงานจ้างทุกตำแหน่ง ฯลฯ
๑๕. ส่งเสริมระบบคุณธรรมจริยธรรม ฯลฯ
๑๖. การส่งเสริมบุคลากรให้มีการพัฒนาระบบ IT ระบบสารสนเทศ ให้มีประสิทธิภาพ ฯลฯ
๑๗. การอบรมการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานตามนโยบายของรัฐบาลและอื่น ๆ
๑๘. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงาน

ส่วนที่ ๔ วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนา
 (แผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖)
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ อำเภอหนองหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี
 ๑. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา
				ปี ๒๕๖๔ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๕ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๖ (จำนวนคน)	
๑	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับ นักบริหารงานท้องถิ่น อำนาจการ ท้องถิ่น ฯลฯ	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของหัวหน้า ส่วนพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานในหน้าที่ และที่รับผิดชอบหรือรับมอบหมาย มากยิ่งขึ้น	พนักงานเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการ ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๒	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงาน บริหารงานทางด้านการคลัง ฯลฯ	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของหัวหน้า ส่วนพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานในหน้าที่ที่ รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น	หัวหน้าส่วน พนักงานเจ้าหน้าที่ให้ ได้รับการฝึกอบรม ๒ ครั้ง/ปี	๒	๒	๓	/
๓	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงาน บริหารงานช่าง งานควบคุม ออกแบบ งานโยธาและผังเมือง ฯลฯ	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของหัวหน้า งาน พนักงานเจ้าหน้าที่ ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานในหน้าที่ที่ รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น	หัวหน้าส่วน พนักงานเจ้าหน้าที่ ให้ได้รับการฝึกอบรม ๒ ครั้ง/ปี	๒	๒	๒	/

ส่วนที่ ๔ วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนา
 (แผนการพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖)
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ อำเภอหนองหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี
 ๑. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๔ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๕ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๖ (จำนวน คน)	อปต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
๔	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับงาน สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมต่างๆ	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของหัวหน้างาน พนักงานเจ้าหน้าที่ ให้มีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายยิ่งขึ้น	หัวหน้าส่วน พนักงานเจ้าหน้าที่ ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑	อปต.	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
๕	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานวิเคราะห์ นโยบายและแผน งานแผนต่าง ฯลฯ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการ ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑	อปต.	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
๖	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานกฎหมาย งานกฎหมายคดีต่าง ๆ ฯลฯ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการ ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๒	๒	๒	อปต.	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
๗	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับงาน บริหารงานบุคคล งานการเจ้าหน้าที่ ฯลฯ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการ ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑	อปต.	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

ส่วนที่ ๔ วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนา
(แผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ อำเภอนองหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี

๑. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๔ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๕ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๖ (จำนวน คน)		
๘	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และงานอื่น ๆ ฯลฯ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑	อบรม ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๙	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานการเงิน และบัญชี ฯลฯ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		
๑๐	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ งาน ทะเบียนและทรัพย์สิน ฯลฯ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		
๑๑	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหาร การศึกษา งานทางด้านการศึกษา ต่าง ๆ ฯลฯ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		

ส่วนที่ ๔ วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนา
(แผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖)
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ อำเภอหนองหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี
๑. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา			ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
				ปี ๒๕๖๔ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๕ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๖ (จำนวน คน)	อปต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมร่วมกับหน่วยงานอื่น
๑๒	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคม งานพัฒนาอาชีพต่าง ๆ ฯลฯ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑	อปต.	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
๑๓	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานจัดเก็บรายได้ ฯลฯ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑	อปต.	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
๑๔	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับพนักงานจ้างทุกตำแหน่ง ฯลฯ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานจ้างแต่ละตำแหน่ง ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๙	๙	๙	อปต.	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
๑๕	ส่งเสริมระบบคุณธรรมจริยธรรมฯลฯ	เพื่อพัฒนาส่งเสริมการมีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่นให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๕๐	๕๐	๕๐	อปต.	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

ส่วนที่ ๔ วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนา
(แผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖)

๑. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง อำเภอหนองหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา		ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา
				ปี ๒๕๖๔ (จำนวน คน)	ปี ๒๕๖๕ (จำนวน คน)	
๑๖	การส่งเสริมบุคลากรให้มีการพัฒนาระบบ IT ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ ฯลฯ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ได้พัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยี ทักษะต่างๆ อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๔๕	๔๕	อบรม/ดำเนินการเอง
๑๗	การอบรมการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานตามนโยบายของรัฐบาลและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๓	๓	อบรม/ดำเนินการเอง
๑๘	การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงาน	เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง/ปี	๖๐	๖๐	อบรม/ดำเนินการเอง

ส่วนที่ ๕ งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา
(แผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	งบประมาณ (บาท)			ที่มาของงบประมาณ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับนักบริหารงานท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๒	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงาน ทางด้านการคลัง ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๓	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงานช่าง งานควบคุมออกแบบ งานโยธาและผังเมือง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๔	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อมต่าง ๆ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๕	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานวิเคราะห์นโยบาย และแผน งานแผนต่าง ๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๖	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานกฎหมาย งาน กฎหมายคดีต่าง ๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๗	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงานบุคคล งานการเจ้าหน้าที่ ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๘	หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ งาน สารบัญ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และงานอื่นๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๙	หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานการเงินและ บัญชี ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๐	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ งานทะเบียน และทรัพย์สิน ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ

ส่วนที่ ๕ งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา
 (แผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	งบประมาณ (บาท)			ที่มาของงบประมาณ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑๑	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารการศึกษา งานทางด้านการศึกษาต่าง ๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๒	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคม งานพัฒนาอาชีพต่าง ๆ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๓	หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการจัดเก็บ รายได้ ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๔	หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับพนักงานจ้างทุก ตำแหน่ง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๕	ส่งเสริมระบบคุณธรรมจริยธรรม ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๖	การส่งเสริมบุคลากรให้มีการพัฒนาระบบ IT ระบบสารสนเทศ ให้มีประสิทธิภาพ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๗	การอบรมการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงาน ตามนโยบายของรัฐบาลและอื่น ๆ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๘	การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
รวม		๔๙๕,๐๐๐	๔๙๕,๐๐๐	๔๙๕,๐๐๐	

ส่วนที่ ๖
การติดตามประเมินผล

๑. องค์กรติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล
ให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลหนองหญ้าไซ
ประกอบด้วย

๑. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๓. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๔. นักพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๕. นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๗. ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของพนักงานส่วนตำบล
กำหนดวิธีการติดตามประเมินผลตลอดจนการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง แล้ว
เสนอผลการติดตามประเมินผลต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ ทราบ

แนวทางการติดตามประเมินผล

การติดตามและประเมินผล หลังจากการที่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงาน
จ้างได้รับการพัฒนาในแต่ละหลักสูตร ให้ผู้ที่เข้ารับการพัฒนาดำเนินการดังนี้

๑. ให้ผู้เข้ารับการพัฒนามำรายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรม หรือสัมมนาให้
ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการประเมินผลพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและ
พนักงานจ้าง ที่เข้ารับการพัฒนาโดยให้ตอบแบบประเมินสอบถามว่าผู้ที่เข้ารับการพัฒนามีผ่านเกณฑ์ที่องค์การ
บริหารส่วนตำบลกำหนดหรือไม่

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการประเมินผลพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและ
พนักงานจ้าง ที่เข้ารับการพัฒนาโดยการสัมภาษณ์ การสังเกตพฤติกรรม