

## แบบฟอร์มการรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

### วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรม มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ อำเภอหนองหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

### ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

- ชื่อประมวลจริยธรรม
๑. ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น
  ๒. ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น
  ๓. ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

### URL ที่เผยแพร่

<https://www.nongyasai-sao.go.th/nongyasai/ethics/>

<http://www.nongyasai-sao.go.th/nongyasai/wp-content/uploads/๒๐๒๓/๐๒/ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น.pdf>

<http://www.nongyasai-sao.go.th/nongyasai/wp-content/uploads/๒๐๒๓/๐๒/ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น.pdf>

<http://www.nongyasai-sao.go.th/nongyasai/wp-content/uploads/๒๐๒๓/๐๒/ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น.pdf>

### ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อข้อกำหนดจริยธรรม ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

### URL ที่เผยแพร่

<http://www.nongyasai-sao.go.th/nongyasai/wp-content/uploads/๒๐๒๓/๐๔/ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ-องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ.pdf>

### ชื่อการดำเนินการ หรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

การประเมินผลปฏิบัติราชการรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน  
ขั้นตอนวิธีการทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน
  - ขั้นตอน การเตรียมการประเมินผล
  - ขั้นตอน การจัดทำคำรับรองรายบุคคล
  - ขั้นตอน การติดตาม และให้คำปรึกษาและนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน
  - ขั้นตอน การประเมินผลการปฏิบัติงาน
  - ขั้นตอน การพิจารณาถ่วงถ่วง และเห็นชอบการประเมิน

๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือ ประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (DO'S & DON'T)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ ได้มีการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม ที่มี เนื้อหาสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม โดยได้จัดการประชุมพนักงานเป็นประจำ ทุกเดือน, การส่งผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ เข้าร่วมอบรมโครงการต่างๆ เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงาน

๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ เข้าร่วมประชุมประจำเดือน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้บริหารจะพิจารณาการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล มาใช้ประกอบการพิจารณาเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และการพิจารณาต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง

๕. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

พนักงานจ้างบางคน ยังไม่มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องคุณธรรม และจริยธรรมเท่าที่ควร

หมายเหตุ กรณีหน่วยงานมีการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการ บริหารทรัพยากรบุคคลมากกว่า ๑ การดำเนินการ/กิจกรรม สามารถเพิ่มเติมข้อมูลได้ตามความเหมาะสม

ข้อเสนอแนะอื่นๆ ต่อการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

.....-

ผู้รายงาน



(นางละเอียด ไทยอ่อน)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้บังคับบัญชา



(นายศักดิ์ดา พงษ์วีริยะธรรม)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ