

คำร้อง

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี

เลขบัตรประชาชน.....ที่อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ตำแหน่ง..... สังกัด.....

อัตราเงินเดือน.....บาท เงินเพิ่มต่างๆ.....บาท ในระหว่างการขอรับเอกสาร

สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

โทรศัพท์/มือถือ..... E-mail :

มีความประสงค์ขอรับเอกสาร ดังนี้

หนังสือรับรองเงินเดือน จำนวน.....ฉบับ

หนังสือรับรองแทนบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน.....ฉบับ

หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน จำนวน.....ฉบับ

สำเนา ก.พ.๗ จำนวน.....ฉบับ

อื่น ๆ จำนวน.....ฉบับ

เพื่อนำไปประกอบเป็นหลักฐานในการ (เพื่อความรวดเร็วและถูกต้อง ท่านนำไปประกอบการทำธุรกรรมใดโปรดระบุ).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ขอหนังสือรับรอง

(.....)

เรียน นายก อบต.หนองหญ้าไซ

อนุญาต ไม่อนุญาต.....

-เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นายธรรณกร อุบลบาน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นายศักดิ์ดา พงษ์วิริยะธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ

(นางจิรนนท์ ชมสุวรรณ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายบุญเลิศ ปางพุดพิงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าไซ